

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ZANICA



Via Serio n. 1 – 24050 Zanica (BG)

Tel. 035/670728 – BGIC89300Q – Cod. Fisc. 95118880160

PEO bgic89300q@istruzione.it PEC bgic89300q@pec.istruzione.it

Sito internet www.iczanica.edu.it

Prot. 7520 del 09.09.2026

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Al sito istituzionale

Agli Atti

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E, IN SUBORDINE, A ESPERTI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI ESPERTO FORMATORE E A PERSONALE INTERNO, DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E IN SUBORDINE PER PERSONALE ESTERNO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI TUTOR

**Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)
Priorità 01 – Scuola e competenze – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sottoazione ESO4.5.A2.B**

Avviso prot. n. 95165 del 24 aprile 2026 – Formazione docenti

Progetto: *"Trame educative: l'innovazione tra competenze e linguaggi"*

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-412

CUP: D64D26001740007

Modulo: *"Architetture educative e gestione condivisa del cambiamento"*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129, recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 relativo al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il D.M. n. 38 del 6 marzo 2026;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026 relativo alla formazione dei docenti nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la candidatura n. 25845 presentata dall'Istituto;

VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11 giugno 2026, relativa al progetto *"Trame educative: l'innovazione tra competenze e linguaggi"*, codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-412, CUP D64D26001740007, per un importo complessivo autorizzato di € 13.520,00;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

VISTO il decreto prot. n. 7011 del 07.08.2026 di avvio della procedura di selezione interna per l'individuazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto;

PRESO ATTO dell'esito della procedura interna già esperita e della conseguente necessità di procedere all'individuazione delle professionalità necessarie per il modulo in oggetto mediante ricorso a personale di altre istituzioni scolastiche e, in subordine, a soggetti esterni;

CONSIDERATA la necessità di garantire tempestivamente l'avvio e la realizzazione delle attività formative autorizzate;

RILEVATA la necessità, in considerazione delle specifiche caratteristiche del percorso, di individuare professionalità con significativa esperienza nell'ambito del **modello Scuola Senza Zaino**, dell'innovazione didattica e della formazione del personale scolastico;

VISTO il decreto prot. n. 7516 del 09.09.2026 di avvio della presente procedura;

EMANA

il presente Avviso per l'individuazione delle seguenti figure professionali:

- **n. 1 Esperto formatore – 30 ore;**
- **n. 1 Tutor – 30 ore,**

per la realizzazione del modulo *"Architetture educative e gestione condivisa del cambiamento"*.

Art. 1 – Programma e caratteristiche del percorso

Il percorso, della durata complessiva di **30 ore**, è rivolto prioritariamente ai docenti della scuola primaria, ferma restando la possibilità di partecipazione dei docenti degli altri ordini di scuola dell'Istituto.

Il percorso assume i principi e le pratiche del **modello Scuola Senza Zaino quale sfondo integratore** per una riflessione più ampia sull'innovazione didattica e sulla costruzione di ambienti capaci di promuovere **apprendimento significativo, autonomia, responsabilità, inclusione e partecipazione**.

La formazione dovrà inoltre raccordarsi con il **curricolo verticale di Istituto**, contribuendo a tradurre le scelte curriculari condivise in pratiche didattiche coerenti e concretamente agite nelle classi.

Saranno sviluppati in particolare i seguenti nuclei:

1. Curricolo e apprendimento significativo

- raccordo tra curricolo verticale di Istituto, progettazione e pratiche d'aula;
- progettazione di esperienze capaci di mobilitare conoscenze, abilità e competenze;
- valorizzazione dell'esperienza, dell'operatività, della ricerca e della costruzione attiva delle conoscenze;
- situazioni e compiti autentici e significativi;
- connessione tra discipline, contesti reali e vissuto degli alunni.

2. Autonomia, responsabilità e comunità

- principi di ospitalità, responsabilità e comunità;
- ruolo attivo dell'alunno e ruolo del docente;
- organizzazione della giornata, routine, procedure e incarichi;
- strumenti e materiali per l'autonomia;
- costruzione della comunità di apprendimento.

3. Insegnamento differenziato, inclusione e gestione della complessità

- organizzazione flessibile di tempi, gruppi, attività e materiali;
- lavoro individuale, cooperativo e per stazioni;
- gestione contemporanea di attività differenziate;
- personalizzazione, inclusione e partecipazione;
- strategie per la **gestione delle classi complesse e dei comportamenti problematici**;
- costruzione di un clima favorevole all'apprendimento.

4. Emozioni, relazioni e competenze sociali

- dimensione emotiva dell'apprendimento;
- autoregolazione, consapevolezza ed empatia;
- relazione educativa e relazioni tra pari;
- gestione dei conflitti;
- benessere, appartenenza e clima di classe.

5. Lo spazio come educatore

- relazione tra spazio, benessere e apprendimento;
- organizzazione intenzionale e flessibile dell'aula;
- spazi per attività individuali, cooperative e laboratoriali;
- ambienti e materiali come strumenti per favorire autonomia, inclusione e partecipazione.

6. Valutare per apprendere

- valutazione formativa;
- osservazione e feedback;
- autocorrezione;
- autovalutazione e consapevolezza dei progressi;
- errore come occasione di apprendimento;
- responsabilizzazione dell'alunno rispetto al proprio percorso.

Le attività saranno condotte secondo una logica di **ricerca-formazione**, alternando momenti di inquadramento pedagogico e metodologico ad attività laboratoriali, analisi delle pratiche, confronto professionale, progettazione e produzione di strumenti concretamente trasferibili nelle classi.

Il modello **Scuola Senza Zaino** costituisce la **cornice pedagogica e metodologica del percorso**, attraverso la quale mettere in relazione curriculum, apprendimento significativo, autonomia, responsabilità, differenziazione didattica, inclusione, gestione della classe, dimensione emotivo-relazionale, ambienti di apprendimento e valutazione formativa.

Art. 2 – Figure professionali richieste

A. Esperto formatore – 30 ore

L'Esperto assicura la progettazione e la conduzione scientifico-metodologica del percorso.

Sono richieste:

- significativa e documentata esperienza nell'ambito del **modello Scuola Senza Zaino**;
- comprovata esperienza nell'**erogazione di percorsi di formazione rivolti al personale scolastico**, con particolare riferimento al modello Scuola Senza Zaino;
- competenze coerenti con i nuclei tematici di cui all'art. 1;
- esperienza nella conduzione di attività laboratoriali, accompagnamento professionale e ricerca-formazione.

B. Tutor – 30 ore

Il Tutor affianca l'Esperto durante l'intero percorso, concorrendo alla realizzazione delle attività formative e laboratoriali e assicurandone il supporto organizzativo e documentale.

In considerazione delle caratteristiche del percorso, sono richieste:

- **significativa e documentata esperienza nell'ambito del modello Scuola Senza Zaino;**
- **esperienza nell'erogazione, conduzione o accompagnamento di percorsi di formazione rivolti al personale scolastico;**
- conoscenza delle metodologie e degli strumenti propri del modello;
- capacità di supportare attività laboratoriali, progettazione e confronto professionale;
- adeguate competenze organizzative, documentali e digitali.

Art. 3 – Destinatari della selezione

Possono presentare candidatura per entrambi gli incarichi:

1. **personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche**, ai fini del conferimento dell'incarico in regime di collaborazione plurima;
2. **in subordine, esperti esterni**, persone fisiche in possesso dei requisiti professionali richiesti dal presente Avviso.

In relazione all'avviso come tutor, possono presentare la domanda in via prioritaria anche i docenti dell'Istituto comprensivo. L'Istituto procederà all'individuazione nel rispetto del predetto **ordine di priorità**.

Le candidature dei soggetti esterni saranno prese in considerazione qualora non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico a personale appartenente ad altra istituzione scolastica risultato idoneo.

Art. 4 – Criteri di valutazione dell'Esperto

Criterio	Punteggio massimo
Titoli culturali e di formazione coerenti con l'incarico	10
Esperienze documentate come formatore nell'ambito del modello Scuola Senza Zaino – 10 punti per esperienza, max 5	50
Ulteriori esperienze di formazione rivolte al personale scolastico – 5 punti per esperienza, max 4	20
Esperienze formative coerenti con curriculum, apprendimento significativo, differenziazione, gestione della classe, ambienti di apprendimento, educazione socio-emotiva e valutazione formativa	15
Pubblicazioni/materiali professionali coerenti	5
TOTALE	100

Ai fini della valutazione delle esperienze Senza Zaino saranno considerate le attività documentate svolte in qualità di **formatore o conduttore di percorsi di formazione, accompagnamento o ricerca-formazione sul modello Scuola Senza Zaino rivolti al personale scolastico**.

La mera partecipazione a corsi di formazione non è equiparata all'esperienza come formatore.

La medesima esperienza non potrà essere valutata in più voci della griglia.

Art. 5 – Criteri di valutazione del Tutor

Criterio	Punteggio massimo
Titoli culturali e di formazione coerenti	10
Esperienze documentate nell'ambito del modello Scuola Senza Zaino – 8 punti per esperienza, max 5	40
Esperienze nell'erogazione, conduzione o accompagnamento di percorsi di formazione rivolti al personale scolastico – 6 punti per esperienza, max 5	30

Esperienze come Tutor/coordinatore in percorsi di formazione o progetti scolastici	10
Competenze organizzative, digitali e di documentazione	10
TOTALE	100

Per la voce relativa al modello Scuola Senza Zaino saranno valutate esperienze professionali e formative **effettivamente svolte nell'ambito del modello**, chiaramente indicate nel curriculum.

La medesima esperienza non potrà essere valutata in più voci della griglia.

Art. 6 – Compiti delle figure professionali

L'Esperto dovrà:

- definire, d'intesa con la Dirigente scolastica, la progettazione di dettaglio del percorso;
- condurre le attività formative;
- predisporre materiali, strumenti ed esperienze laboratoriali;
- accompagnare i docenti nell'analisi, progettazione e sperimentazione delle pratiche;
- collaborare con il Tutor;
- documentare le attività svolte;
- assicurare gli adempimenti previsti dal Programma.

Il Tutor dovrà:

- partecipare alle attività previste dal percorso;
- affiancare l'Esperto nella realizzazione delle attività formative e laboratoriali;
- supportare i gruppi di lavoro e la progettazione dei docenti;
- favorire il raccordo tra formazione e pratiche dell'Istituto;
- curare il raccordo con i partecipanti;
- rilevare e registrare le presenze;
- supportare gli adempimenti e la gestione della piattaforma;
- raccogliere materiali, prodotti ed evidenze;
- collaborare alla documentazione, al monitoraggio e alla restituzione finale.

Art. 7 – Durata e compensi

Il modulo ha una durata complessiva di **30 ore**.

L'incarico di **Esperto** è previsto per n. **30 ore**, con un compenso orario pari a **€ 70,00 lordo onnicomprensivo**, per un importo massimo complessivo di **€ 2.100,00**.

L'incarico di **Tutor** è previsto per n. **30 ore**, con il compenso previsto dalla scheda finanziaria del progetto e dalle disposizioni applicabili.

I compensi saranno corrisposti esclusivamente per le ore effettivamente svolte, documentate e validate e nei limiti delle risorse autorizzate.

Art. 8 – Presentazione delle candidature

Le candidature dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 15 settembre 2026**.

La domanda potrà essere trasmessa:

- tramite PEO all'indirizzo **bgic89300q@istruzione.it**;
- tramite PEC all'indirizzo **bgic89300q@pec.istruzione.it**;
- mediante consegna agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura:

"Candidatura Esperto/Tutor – Modulo Architetture educative – PN Formazione docenti".

Il candidato dovrà presentare esclusivamente:

1. **Allegato A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni**, con indicazione dell'incarico per il quale presenta candidatura;
2. **Allegato B – Scheda di autovalutazione** relativa al profilo prescelto;
3. **curriculum vitae in formato europeo**, datato e sottoscritto, dal quale risultino chiaramente i titoli e le esperienze dichiarati.

Nella domanda saranno ricomprese le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti, alla veridicità dei dati dichiarati, all'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi e al trattamento dei dati personali.

È possibile presentare candidatura per **una sola o per entrambe le figure professionali**, fermo restando che l'eventuale attribuzione degli incarichi dovrà essere compatibile con le funzioni e le attività previste dal progetto.

Art. 9 – Valutazione delle candidature

La valutazione sarà effettuata dalla Dirigente scolastica sulla base delle dichiarazioni rese, del *curriculum vitae* e della scheda di autovalutazione.

Saranno predisposte due distinte graduatorie:

- **graduatoria Esperto;**
- **graduatoria Tutor.**

Per ciascun incarico sarà rispettato l'ordine di priorità di cui all'art. 3.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'attribuzione dell'incarico **anche in presenza di una sola candidatura valida**, purché il profilo professionale sia ritenuto adeguato alle esigenze del percorso.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato che abbia conseguito il maggior punteggio nelle esperienze specifiche relative al **modello Scuola Senza Zaino**.

L'Istituto si riserva di effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese e di richiedere la relativa documentazione.

Art. 10 – Conferimento degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti con apposito provvedimento della Dirigente scolastica.

Per il personale appartenente ad altra istituzione scolastica il conferimento sarà subordinato all'acquisizione dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ove prevista.

L'atto di conferimento specificherà durata, numero di ore, compenso, attività da svolgere e obblighi connessi all'incarico.

In caso di rinuncia si procederà allo scorrimento della relativa graduatoria.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e all'eventuale conferimento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale di Zanica, nella persona della Dirigente scolastica pro tempore.

Art. 12 – Responsabile del procedimento e pubblicità

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica dell'Istituto Comprensivo Statale di Zanica, **Dott.ssa Chiara Drago**.

Il presente Avviso è pubblicato in data **9 settembre 2026** all'Albo on line, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale dell'Istituto.

Costituiscono parte integrante dell'Avviso:

- **Allegato A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni;**
- **Allegato B – Scheda di autovalutazione Esperto/Tutor.**

La Dirigente scolastica

Dott.ssa Chiara Drago

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e norme collegate