



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ZANICA



Via Serio n. 1 – 24050 Zanica (BG)

Tel. 035/670728 – BGIC89300Q – Cod. Fisc. 95118880160

PEO [bgic89300q@istruzione.it](mailto:bgic89300q@istruzione.it) PEC [bgic89300q@pec.istruzione.it](mailto:bgic89300q@pec.istruzione.it)

Sito internet [www.iczanica.edu.it](http://www.iczanica.edu.it)

- Al sito web dell'Istituto
- Albo online
- Registro elettronico
- Alle e ai docenti
- Alla DSGA

**DECRETO DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLAUDATORE - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 - Azione 10.8.6A - "Centri scolastici digitali"**  
**Progetto 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-190 - CUP D64D26001090007**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR), Obiettivo specifico 10.8, Azione 10.8.6, sottoazione 10.8.6A "Centri scolastici digitali";

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 94540 del 24 aprile 2026, recante "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola", emanato in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38/2026;

**VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica;

**VISTA** la nota del Ministero dell'istruzione e del merito prot. AOOGABMI n. 0170737 del 3 luglio 2026, con la quale è stato autorizzato il progetto 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-190, CUP D64D26001090007, per l'importo complessivo di euro 13.700,00;

**CONSIDERATO** che il progetto deve essere realizzato e chiuso sulla piattaforma GPU entro il 15 ottobre 2026 e certificato sul sistema SIF entro il 31 ottobre 2026;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, per quanto applicabile;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101;

**VISTO** il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca vigente;

**VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2014-2020 e i manuali operativi GPU/SIF;

**CONSIDERATO** che, ai fini della corretta esecuzione delle forniture e della relativa rendicontazione, è necessario procedere al collaudo tecnico-funzionale dei beni acquistati e alla redazione del relativo verbale;

**RILEVATA** la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura professionale in possesso di adeguate competenze tecniche cui affidare l'incarico di collaudatore;

**CONSIDERATO** che l'incarico di collaudatore è incompatibile con incarichi o interessi che possano determinare situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto alla procedura di acquisto e alla fornitura da sottoporre a collaudo;

**RITENUTO** di dover avviare una procedura comparativa interna, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e parità di trattamento;

## **DECRETA**

### **Art. 1 - Avvio della procedura**

È avviata una procedura di selezione interna, mediante comparazione dei curricula, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaudatore per le forniture acquistate nell'ambito del progetto 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-190, CUP D64D26001090007.

### **Art. 2 - Destinatari**

La procedura è riservata al personale docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Zanica. Il candidato deve possedere competenze coerenti con la natura informatica e digitale dei beni da collaudare e non deve trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale.

### **Art. 3 - Oggetto e contenuto dell'incarico**

Il collaudatore dovrà verificare la completa e corretta esecuzione della fornitura, la corrispondenza qualitativa e quantitativa dei beni rispetto agli atti della procedura di acquisto, l'integrità, il funzionamento e la conformità tecnica dei dispositivi; effettuare, ove necessario, prove di funzionamento; verificare la presenza della documentazione tecnica e delle licenze; segnalare tempestivamente eventuali difformità; redigere e sottoscrivere il verbale di collaudo o la dichiarazione di conformità; collaborare con la RUP, il DSGA e gli uffici di segreteria per gli adempimenti sulle piattaforme GPU e SIF. L'incaricato dovrà altresì compilare il registro delle attività svolte e consegnare ogni documento utile alla rendicontazione.

### **Art. 4 - Durata**

L'incarico decorrerà dalla data del provvedimento di conferimento e dovrà concludersi entro i termini necessari alla chiusura del progetto e, comunque, non oltre la data stabilita dall'Autorità di gestione, salvo eventuali proroghe formalmente comunicate.

### **Art. 5 - Compenso**

Il compenso sarà determinato nel provvedimento di conferimento, nei limiti delle risorse effettivamente disponibili nel quadro economico del progetto e secondo i parametri previsti dal CCNL vigente. La liquidazione avverrà a conclusione delle attività, previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico, sulla base delle ore documentate e compatibilmente con l'effettiva erogazione delle risorse da parte dell'Autorità di gestione. Non sono previsti rimborsi per spese di viaggio, vitto o alloggio.

### **Art. 6 - Modalità di selezione**

La selezione sarà effettuata dalla Dirigente scolastica, eventualmente con il supporto di una commissione appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, mediante valutazione comparativa dei curricula e applicazione della griglia allegata all'avviso. In caso di una sola candidatura, la Dirigente scolastica potrà procedere al conferimento dell'incarico, purché il candidato sia ritenuto idoneo. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con maggiore esperienza specifica di collaudo; in caso di ulteriore parità, al candidato con maggiore anzianità di servizio.

**Art. 7 - Approvazione e pubblicazione dell'avviso**

È approvato l'Avviso interno di selezione, allegato al presente decreto quale parte integrante e sostanziale. Il decreto e l'avviso saranno pubblicati all'Albo on line, nella sezione Amministrazione trasparente e sul sito istituzionale.

**Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica.

**Art. 9 - Trattamento dei dati**

I dati personali conferiti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

La Dirigente scolastica  
Dott.ssa Chiara Drago