



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ZANICA



Via Serio n. 1 – 24050 Zanica (BG)

Tel. 035/670728 – BGIC89300Q – Cod. Fisc. 95118880160

PEO bgic89300q@istruzione.it PEC bgic89300q@pec.istruzione.it

Sito internet www.iczanica.edu.it

All'albo online

All'Amministrazione Trasparente

Al personale docente e ATA

A tutti gli interessati

Al sito web

Oggetto: avviso di selezione per il conferimento di n. 10 incarichi individuali (4 ESPERTI, 4 TUTOR, 2 FIGURE AGGIUNTIVE) aventi a oggetto la realizzazione di quattro moduli formativi in attuazione del progetto "Seguendo la via Maestra"

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01–Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"

Progetto: "SEGUENDO LA VIA MAESTRA"

Codice di progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-LO-2025-316

CUP: D54D25003750007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

VISTO il decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione";

VISTO il decreto-legge 9 agosto 2024, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 ottobre 2024, n. 143, recante "Misure urgenti di carattere fiscale, proroghe di termini normativi ed interventi di carattere economico";

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA in particolare, la Riforma M4C1R1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della

Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell’accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l’approvazione del Programma nazionale 2021-2027 “Scuola e competenze”, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 con cui sono state destinate Specifiche risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e Competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO che l’istituzione scolastica è risultata beneficiaria del finanziamento in oggetto, come dall’Allegato 1 al suddetto decreto ministeriale n. 233 del 2024;

VISTO l’avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTE la delibera del Collegio dei docenti n. 31 del 14/05/2025 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 16/05/2025 con cui è stato approvato il progetto in oggetto per la partecipazione all’avviso Prot. 57173 del 14/04/2025;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 del Ministero dell’Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio Prot. 0007896 del 24/09/2025;

EMANA

il seguente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento delle figure professionali di esperto, tutor e figura aggiuntiva di cui all’art. 1 del presente avviso.

Art. 1. Oggetto dell’incarico

1. Il presente avviso di selezione (d’ora in poi “Avviso”) è diretto al conferimento di incarichi individuali per la realizzazione dei **quattro moduli formativi** in orario extrascolastico in attuazione del progetto “Seguendo la Via Maestra”. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono **l’espletamento di attività formative in favore degli alunni della scuola secondaria di primo grado**, finalizzati a garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti, un’adeguata azione di orientamento in vista della scelta della scuola secondaria di secondo grado e di conseguenza una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico.

Titolo modulo	Descrizione	Partecipanti	Figure necessarie	Ore	Retribuzione oraria LS	Importo totale
Seguendo la Strada Maestra (Zanica 2): Talenti in crescita	Potenziare le azioni di orientamento per rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione, valorizzando le potenzialità e i talenti degli studenti e esplorando le opportunità del territorio e del mercato del lavoro, per favorire una scelta consapevole e ponderata del percorso educativo successivo	15 studenti classi seconde Zanica	1 esperto 1 tutor	30 h per tutor 30 h per esperto	Esperto 70 €/h Tutor 30 €/h	Esperto 2.100 omnicomprensivo Tutor 900 omnicomprensivo
Seguendo la Strada Maestra (Comun Nuovo1): Scelte e talenti	Potenziare le azioni di orientamento per rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione, valorizzando le potenzialità e i talenti degli studenti e esplorando le opportunità del territorio e del mercato del lavoro, per favorire una scelta consapevole e ponderata del percorso educativo successivo	16 studenti Classi terze Comun Nuovo	1 esperto 1 tutor 1 figura aggiuntiva	30 h per tutor 30 h per esperto 16 h per figura aggiuntiva	Esperto 70 €/h Tutor 30 €/h Figura aggiuntiva 30 €/h	Esperto € 2.100 omnicomprensivo Tutor € 900 omnicomprensivo Figura aggiuntiva € 480 omnicomprensivo
Seguendo	Potenziare le	16 studenti	1 esperto	30 h per	Esperto 70	Esperto 2.100

la Strada Maestra (classi seconde)	azioni di orientamento per rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione, valorizzando le potenzialità e i talenti degli studenti in chiave pre-orientativa, per favorire una scelta consapevole e ponderata del percorso educativo successivo	Classi seconde Comun Nuovo	1 tutor	tutor 30 h per esperto	€/h Tutor 30 €/h	omnicomprensivo Tutor 900 omnicomprensivo
Seguendo la Strada Maestra (Zanica 1): Scelte consapevoli	Potenziare le azioni di orientamento per rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione, valorizzando le potenzialità e i talenti degli studenti e esplorando le opportunità del territorio e del mercato del lavoro, per favorire una scelta consapevole e ponderata del percorso educativo successivo	15 studenti Classi terze Zanica	1 esperto 1 tutor 1 figura aggiuntiva	30 h per tutor 30 h per esperto 15 h per figura aggiuntiva	Esperto 70 €/h Tutor 30 €/h Figura aggiuntiva 30 €/h	Esperto € 2.100 omnicomprensivo Tutor € 900 omnicomprensivo Figura aggiuntiva € 450 omnicomprensivo

2. A seguito del conferimento dell'incarico, i candidati al ruolo di ESPERTO e FIGURA AGGIUNTIVA presenteranno un progetto di formazione specifico inerente alla tematica indicata nella domanda di partecipazione, in relazione alle finalità, principali obiettivi, metodologia di ogni singolo modulo, così come definiti nella proposta progettuale oggetto dell'avviso e riportati nella tabella qui sopra.

3. La figura dell'ESPERTO avrà i seguenti compiti: 1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo; 2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto; 3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente; 4. Collaborare alla somministrazione di un questionario ex ante, in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche. 5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
4. La figura del TUTOR avrà i seguenti compiti: 1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire; 2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo; 3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi; 4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; 5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato; 6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare. 7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU. 8. Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti (da scaricare attraverso il portale GPU), che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza. Dovrà, inoltre: ☐ accedere con la sua password al sito dedicato; ☐ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; ☐ definire ed inserire: a) competenze specifiche (obiettivi operativi); b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); c) metodologie, strumenti, luoghi;
5. La figura AGGIUNTIVA avrà i seguenti compiti: 1. Supporto agli studenti: Facilitare la didattica orientativa fornendo un'ora di attività aggiuntiva per ogni studente come momento di riflessione e autoriflessione sul proprio percorso di studio e di vita; 2. Supporto a tutor ed esperti: Collaborare con il tutor e l'esperto nella realizzazione delle attività del modulo. 3. Gestione amministrativa: Preparare la programmazione, compilare la scheda allievo, monitorare la presenza, inserire i dati nel sistema PN e gestire la documentazione del corso. 4. Attività di accompagnamento: Svolgere attività di accompagnamento individuali, supportare la compilazione della documentazione di progetto. 5. Monitoraggio e documentazione: Monitorare il corso, documentare i prodotti dell'intervento e inserire resoconti sull'attività svolta. 6. Collaborazione: Partecipare alle riunioni del Team, collaborare con il referente per la valutazione nel monitoraggio e inserire i dati nel sistema di gestione PN.

Art. 2. Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - Non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - Possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine

di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - **per gli esperti:** sono richiesti titoli universitario/accademico almeno triennale e comprovate esperienze professionali
 - **per i tutor:** non è richiesto titolo universitario. Se in possesso, sarà valutato nella sezione 1 dell'allegato B; altri titoli verranno valutati nella sezione 2;
 - **per la figura aggiuntiva:** sono richiesti titolo universitario e comprovate esperienze professionali.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3. Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, i candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli accademici/di studio/formativi posseduti, delle specifiche esperienze professionali e – per il ruolo di ESPERTO e di FIGURA AGGIUNTIVA – sul progetto presentato, così come indicato nell'allegato B e come risultante dal curriculum vitae.
2. Il curriculum dovrà contenere la votazione del titolo di studio ed essere numerato in ogni titolo, formazione o esperienza per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella griglia di autovalutazione all'allegato B.
3. L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data di conferimento dell'incarico sino, massimo, al 31/12/2026, termine delle attività del progetto.
4. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 4. Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in: Unità di costo standard (UCS) pari a complessivi € 70,00 per il docente ed € 30,00 per il tutor, per ciascuna ora di corso; in € 30,00 per la figura aggiuntiva, per un'ora dedicata singolarmente a ogni alunno.
2. I corrispettivi sono da intendersi quali importi lordo stato/comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge: a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte

- le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato; b) Personale esterno, ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.
4. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.
 5. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 5. Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre il giorno 21/11/2025**, a mezzo pec all'indirizzo bgic89300q@pec.istruzione.it recante nell'oggetto **"Candidatura progetto SEGUENDO LA VIA MAESTRA"**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata dal **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, **contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere **debitamente datato e sottoscritto dal candidato**, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità in corso di validità**.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 6. Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 7. Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di competenze professionali;
 - ricorso ad esperti esterni. In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto. Laddove si renderà necessario contrattare con persone giuridiche, i medesimi criteri e requisiti devono essere posseduti dal personale che l'ente provvederà ad incaricare per lo svolgimento delle attività.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione;
4. In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.iczanica.edu.it
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 8. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei pubblici dipendenti DPR 62/2013 e s.m.i.

Art. 9. Trattamento dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Zanica, con sede in via Serio, 1 – Zanica (BG), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bgic89300q@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il dott. Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. – Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del

d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dar corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 10. Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Chiara Drago in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale bgic89300q@istruzione.it.

numero di telefono 035670728

Art. 11. Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Provvedimenti Dirigenti amministrativi.

Art. 12. Rinvio all'art. 53 del D.lgs 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 13. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Chiara Drago
Documento sottoscritto digitalmente

È allegato al presente avviso: - Allegato A e B